



URS is a member of Registrar of Standards (Holdings) Ltd.

SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA MOINESTI

Str. Zorilor nr.1, Moinești, județul Bacău tel/fax 0234/362.698; email: spitalmoinesti@bacau.astral.ro

NR. 13585 DIN 13 06 . 2017

AVIZAT,
UNITATEA ADMINISTRATIV
TERITORIALA MOINESTI
NR. 19729 DIN 2006 . 2017

CĂTRE,
MINISTERUL SANATATII
DIRECTIA GENERALA RESURSE UMANE, JURIDIC SI CONTENCIOS

Vă rugăm să avizați spre publicare anuntul anexat

SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚA MOINEȘTI

Scoate la
CONCURS



În conformitate cu prevederile Ord.M.S.F. nr. 1406/2006 coroborat cu prevederile art.185 din Legea 95/2006 si cu prevedrile Ord.1706/2007, următoarele posturi vacante:

- Șef Compartiment Primire Urgente
- Șef Secție Medicină Internă
- Șef Secție Chirurgie Generală
- Șef Secție Pediatrie
- Șef Secție Obstetrică – Ginecologie
- Șef Laborator Analize Medicale
- Șef Laborator Radiologie și Imagistică Medicală
- Șef Laborator Recuperare, Medicină Fizică și Balneologie
- Șef Serviciu Anatomie Patologică

Dosarul va cuprinde următoarele acte:

- cerere în care se menționează funcția pentru care dorește să candideze;
- copie xerox după diploma de studii;
- adeverință din care să reiasă confirmarea în gradul profesional;
- acte doveditoare pentru calcularea punctajului prevăzut în anexa la normele menționate;
- declarație pe propria răspundere a candidatului, din care să rezulte că nu a fost condamnat penal pentru fapte care-l fac incompatibil cu funcția pentru care dorește să concureze;
- declarație pe propria răspundere a candidatului , din care să rezulte că nu se află în stare de incompatibilitate;
- certificat privind starea de sănătate;
- dovadă/adeverință din care să rezulte că în ultimii 2 ani nu a fost sanctionat de conducerea unităților în care si-a desfășurat activitatea sau de Colegiul Medicilor din România;
- copie xerox a certificatului de membru al Colegiului Medicilor din România;

- copia carnetului de muncă sau, după caz, o adeverință care să ateste confirmarea în specialitate și vechimea în specialitate;
- un proiect de management privind evoluția viitoare a secției sau laboratorului;
- chitanța de plată a taxei de concurs;

Taxa de înscriere este de 150 lei. Plata se face în contul RO47TREZ06321F330800XXXX deschis la Trezoreria Municipiului Moinești, beneficiar Spitalul Municipal de Urgență Moinești, cod fiscal 4278710.

Se pot înscrie candidații care îndeplinesc cumulativ, următoarele condiții:

- o sunt medici cu o vechime de cel puțin 5 ani în specialitatea respectivă, inclusiv pentru postul de Șef Laborator Analize Medicale, specialitatea pe care o practică în mod curent și în care sunt confirmați prin ordin al ministrului sănătății publice (vechimea în specialitate decurge de la data confirmării și încadrării ca medic specialist);
- o pentru funcția de medic șef CPU se pot prezenta la concurs medici cu specialitatea medicină de urgență, cu grad de medic specialist sau primar, cu experiență minimă de lucru de 3 ani fără întrerupere în cadrul unei UPU;
- o au obținut atestatul în managementul serviciilor de sănătate sau depun declarație pe propria răspundere că îl vor obține în maximum un an de la numirea în funcție;

Concursul va consta în următoarele probe:

- interviu – susținerea proiectului de management
- proba scrisă
- proba clinica sau practică

Proba scrisă a concursului se susține după întrebări cu subiecte din Legea nr. 95/2006 privind reforma în domeniul sănătății, cu modificările și completările ulterioare și legislația secundară aferentă.

Proba clinică sau proba practică se susține pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist.

Înscrierile se fac la Spitalul Municipal de Urgență Moinești, în termen de 15 zile de la apariția anunțului în „Viața Medicală” la Serviciul Resurse Umane, telefon nr.0234/362520.

Concursul va avea loc după 30 de zile de la publicare.

Relații suplimentare, bibliografia și alte mențiuni referitoare la organizarea concursului vor fi puse la dispoziție la sediul unității sau la telefon nr. 0234/362520/151 cât și pe site-ul www.spitalmoinești.ro

Plata anunțului se face din contul Spitalului Municipal de Urgență Moinești RO03TREZ24F660601203001X deschis la Trezoreria Municipiului Moinești, CUI 4278710.

Vă mulțumim.

MANAGER,
Prof.Univ.Dr. Cotîrleț Adrian

DIRECTOR FIN.- CONTABIL,
Ec. Găman Oana

Găman

I. TEMATICA SI BIBLIOGRAFIA DE CONCURS PENTRU OCUPAREA POSTULUI DE SEF SECTIE SI SEF DE LABORATOR

1. Legea nr.95/2006 *** Republicată, privind reforma în domeniul sanitar cu modificările și completările ulterioare;
2. Ordinul nr. 196/139/2017 privind aprobarea Normelor metodologice de aplicare în anul 2017 a Hotărârii Guvernului nr. 161/2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 – 2017;
3. Ordinul nr. 377/2017 din 30 martie 2017 privind aprobarea Normelor tehnice de realizare a programelor naționale de sănătate publică pentru anii 2017 și 2018;
4. Hotărârea nr. 161 din 16 martie 2016 pentru aprobarea pachetelor de servicii și a Contractului-cadru care reglementează condițiile acordării asistenței medicale, a medicamentelor și a dispozitivelor medicale în cadrul sistemului de asigurări sociale de sănătate pentru anii 2016 - 2017;
5. Ordinul nr. 1764 din 22 decembrie 2006 privind aprobarea criteriilor de clasificare a spitalelor de urgență locale, județene și regionale din punctul de vedere al competențelor, resurselor materiale și umane și al capacității lor de a asigura asistența medicală de urgență și îngrijirile medicale definitive pacienților aflați în stare critică;
6. Ordinul nr. 1301 din 20 iulie 2007 pentru aprobarea Normelor privind funcționarea laboratoarelor de analize medicale;
7. Ordinul nr. 1091 din 7 septembrie 2006 privind aprobarea protocoalelor de transfer interclinic al pacientului critic;
8. Ordinul nr.914/2006, pentru aprobarea normelor privind condițiile pe care trebuie să le îndeplinească un spital în vederea obținerii autorizației sanitare de funcționare, cu modificările și completările ulterioare;
9. Ordinul nr.1101 din 30 septembrie 2016 privind aprobarea Normelor de supraveghere, prevenire și limitare a infecțiilor asociate asistenței medicale în unitățile sanitare;
10. Ordinul nr.961 din 19 august 2016 pentru aprobarea Normelor tehnice privind curățarea, dezinfectia și sterilizarea în unitățile sanitare publice și private, tehnicii de lucru și interpretare pentru testele de evaluare a eficienței procedurii de curățenie și dezinfecție, procedurilor recomandate pentru dezinfectia mâinilor, în funcție de nivelul de risc, metodelor de aplicare a dezinfectantelor chimice în funcție de suportul care urmează să fie tratat și a metodelor de evaluare a derulării și eficienței procesului de sterilizare;
11. Ordinul nr. 320 din 15 februarie 2007 privind aprobarea conținutului Contractului de administrare a secției/laboratorului sau serviciului medical din cadrul spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
12. Ordinul nr.921/2006 pentru stabilirea atribuțiilor comitetului director din cadrul spitalului public;
13. Ordinul Nr. 870 din 1 iulie 2004 pentru aprobarea Regulamentului privind timpul de muncă, organizarea și efectuarea gărzilor în unitățile publice din sectorul sanitar, cu modificările și completările ulterioare;
14. Ordinul nr. 112 din 22 ianuarie 2007 privind criteriile de performanță în baza cărora contractul de management poate fi prelungit sau poate înceta înainte de termen, cu modificările și completările ulterioare;
15. Ordonanță de urgență nr. 158 din 17 noiembrie 2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;
16. Ordinul Nr. 60/32 din 27 ianuarie 2006 pentru aprobarea Normelor de aplicare a prevederilor Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 158/2005 privind concediile și indemnizațiile de asigurări sociale de sănătate, cu modificările și completările ulterioare;

17. Ordinul nr.1384/2010 privind aprobarea modelului-cadru al contractului de management și a listei indicatorilor de performanță a activității managerului spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
18. Legea 46/2003, privind drepturile pacientului;
19. Ordinul nr. 1043 din 16 iulie 2010 privind aprobarea Normelor metodologice pentru elaborarea bugetului de venituri și cheltuieli al spitalului public, cu modificările și completările ulterioare;
20. Legea 346/2002 *** Republicată, privind asigurarea pentru accidente de muncă și boli profesionale;
21. Ordinul nr. 323 / 2011 privind aprobarea metodologiei și a criteriilor minime obligatorii pentru clasificarea spitalelor în funcție de competență, cu modificările și completările ulterioare;

II. TEMA PROIECT MANAGEMENT

SEFI DE SECȚIE/LABORATOR

1. ÎMBUNĂTĂȚIREA STRUCTURII ȘI ORGANIZĂRII SECȚIEI/LABORATORULUI
 - evaluarea relației dintre structurile secției/laboratorului și serviciile furnizate
 - propuneri de îmbunătățire a structurii și organizării secției/ laboratorului.
2. GRADUL DE ACOPERIRE CU SERVICII MEDICALE A SECȚIEI/LABORATORULUI
 - tipuri de servicii medicale acordate pacienților
 - eficientizarea serviciilor medicale, indicatori de performanță
3. ÎMBUNĂTĂȚIREA CALITĂȚII SERVICIILOR MEDICALE ACORDATE ÎN CADRUL SECȚIEI/LABORATORULUI
 - focalizarea pe necesitățile / așteptările pacientului
 - acțiuni de îmbunătățire a îngrijirii și serviciilor
4. EVALUAREA SECȚIEI/LABORATORULUI PE BAZA INDICATORILOR DE PERFORMANȚĂ DE UTILIZARE A SERVICIILOR
 - utilizarea rațională a resurselor pentru realizarea serviciilor medicale
 - metode de creștere a performanței secției/laboratorului.
5. CONTROLUL INFECȚIILOR NOSOCOMIALE ÎN CADRUL SECȚIEI/LABORATORULUI
 - identificarea factorilor de risc
 - măsuri de prevenire a infecțiilor nosocomiale
6. DESFĂȘURAREA ACTIVITĂȚII MEDICALE ÎN SECȚIE/LABORATOR PE PRINCIPIUL COMPETENȚEI, EFICIENȚEI ȘI EFICACITĂȚII
 - evaluarea activității medicale a secției/laboratorului
 - măsuri de eficiență și eficacitate a sistemului de îngrijiri
7. IMPLEMENTAREA PROTOCOALELOR DE PRACTICĂ MEDICALĂ ÎN SECȚIE/LABORATOR
 - implicarea echipei medicale
 - metode de aplicare a protocoalelor de practică medicală
8. FUNDAMENTAREA BUGETULUI DE VENITURI ȘI CHELTUIELI ÎN VEDEREA EFICIENTIZĂRII SECȚIEI/LABORATORULUI
 - fundamentarea activităților
 - propuneri de eficientizare a costurilor pe secție/laborator.

III. Concursul va avea loc după 30 zile de la publicarea anunțului în "Viața Medicală" și constă în:

- interviu – susținerea proiectului de management – proba eliminatorie
punctaj: - minim 50 de puncte
 - maxim 100 de puncte
- proba scrisă din tematica afișată – proba eliminatorie, 10 subiecte
punctaj: - minim 70 de puncte
 - maxim 100 de puncte
- proba clinică sau practică pe baza metodologiei stabilite pentru obținerea titlului de medic specialist – proba eliminatorie
punctaj: - minim 50 de puncte
 - maxim 100 de puncte

La nota finală se adaugă un punctaj conform fișei de evaluare anexă la Ordinul nr.1406/2006.

MANAGER,
Prof. Univ. Dr. Cotirlet Adrian



SEF SERV. R.U.N.O.S.,
Ec. Belciu Lacramioara

A blue ink signature, likely belonging to Ec. Belciu Lacramioara, written in a cursive style.