



SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA MOINESTI

Str. Zorilor nr.1, Moinești, județul Bacău, tel/fax 0234/362.698; email: spitalmoinesti@bacau.asut.ro,
site: www.spitalmoinesti.ro, Acreditat A.N.M.C.S., Ordin nr. 198/03.09.2018, Operator de date cu caracter personal nr 12317
Avertisment! Acest document conține informații și date care sunt proprietatea Spitalului Municipal de Urgență Moinești
Reproducerea și difuzarea sunt în exclusivitate dreptul spitalului

NR.10068 din 15.05.2019

ANUNȚ

Spitalul Municipal de Urgență Moinești, organizează în data de **06.06.2019, ora 11,00**, concurs pentru ocuparea următorului post vacant:

1 post referent IA, studii medii/postliceale, Serv. Financiar-Contabilitate;

Candidații trebuie să îndeplinească următoarele condiții generale, conform art. 3 al Regulamentului-cadru aprobat prin Hotărârea Guvernului nr. 286 din 23 martie 2011, cu modificările și completările ulterioare:

- a) are cetățenia română, cetățenie a altor state membre ale Uniunii Europene sau a statelor aparținând Spațiului Economic European și domiciliul în România;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are vârsta minimă reglementată de prevederile legale;
- d) are capacitate deplină de exercițiu;
- e) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pentru care candidează, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;
- f) îndeplinește condițiile de studii și, după caz, de vechime sau alte condiții specifice potrivit cerințelor postului scos la concurs;
- g) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra umanității, contra statului ori contra autorității, de serviciu sau în legătură cu serviciul, care împiedică înfăptuirea justiției, de fals ori a unor fapte de corupție sau a unei infracțiuni săvârșite cu intenție, care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea.

Condițiile specifice necesare în vederea participării la concurs:

- diplomă de bacalaureat în specialitate;
- diplomă de absolvire a învățământului postliceal de specialitate;
- 6 ani și 6 luni vechime în specialitate;

Concursul va avea loc la sediul Spitalului Municipal de Urgență Moinești, strada Zorilor nr.1. și se va organiza conform următorului calendar:

- 29 mai 2019, ora 15:00: termenul limită de depunere a dosarelor;
- 06 iunie 2019, ora 11:00: proba scrisă;
- 06 iunie 2019, ora 13:00: proba interviu.

Pentru înscrierea la concurs candidații vor prezenta la Serv.R.U.N.O.S, un dosar de concurs care va conține următoarele documente:

- formularul de înscriere la concurs adresat managerului unității;
- copia actului de identitate ;
- copiile documentelor care să ateste nivelul studiilor și ale altor acte care atestă efectuarea unor specializări, precum și copiile documentelor care atestă îndeplinirea condițiilor specifice ale postului;
- copia carnetului de muncă,
- adeverință de vechimea în muncă după data de 01.01.2011 și raport REVISAL;
- cazierul judiciar sau o declarație pe propria răspundere că nu are antecedente penale care să-l facă incompatibil cu funcția pentru care candidează;
- adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare eliberată cu cel mult 6 luni anterior derulării concursului de către medicul de familie al candidatului;
- curriculum vitae;
- chitanța achitării taxei de participare de 30 lei
- dosar cu șină.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit de Ministerul Sănătății.

În cazul în care candidatul depune o declarație pe proprie răspundere că nu are antecedente penale, în cazul în care este declarat admis la selecția dosarelor, acesta are obligația de a completa dosarul de concurs cu originalul cazierului judiciar, cel mai târziu până la data desfășurării primei probe a concursului.

Copia actului de identitate, copiile documentelor de studii și carnetul de muncă sau, după caz, adeverințele care atestă vechimea vor fi prezentate și în original în vederea verificării conformității copiilor cu acestea.

Informații și relații suplimentare cu privire la desfășurarea concursului se pot obține la sediul instituției la numărul de telefon 0234/362520 int.151, persoană de contact ec. Belciu Lăcrămioara.

MANAGER,
PROF.UNIV.DR. COTÎRLEȚ ADRIAN



BIBLIOGRAFIE PENTRU CONCURSUL ORGANIZAT IN DATA DE 06.06.2019

1. Legea Contabilitatii nr.82/1991 republicată 18.06.2008 și actualizată în 2016, cu modificările și completările ulterioare;
2. Legea nr.95/2006: Capitolul „ Spitale”;
3. Legea nr.273/2006 privind finantele publice locale;
4. Legea nr.500/2002 privind finantele publice;
5. Planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestora, Ordinul MFP nr.1917/2005;
6. Regulamentul operatiunilor de casa-Decret 209/1976;
7. Legea nr.22/1969 privind organizarea gestiunilor, constituirea de garantii si raspunderea in legatura cu gestionarea bunurilor agentilor economici, autoritatilor sau institutiilor publice;
8. Legea 15/1994, republicata 31.05.1999, privind amortizarea capitalului imobilizat in active corporale si necorporale, cu modificarile si completarile ulterioare;
9. Legea salarizarii in institutiile bugetare nr.287/2010;
10. Legea nr.53/2003 „ Codul Muncii” –reactualizata;
11. Ordinul nr.600/20 aprilie 2018 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entitatilor publice;
12. Ordonanta nr.81/2003 privind reevaluarea si amortizarea activelor fixe aflate in patrimonial institutiilor publice;
13. Hotararea nr.1553/2003 privind reevaluarea imobilizarilor corporale si stabilirea valorii de intrare a mijloacelor fixe;
14. Ordinul MFP nr.2021/17.12.2013 pentru modificarea si completarea Normelor metodologice privind organizarea si conducerea contabilitatii institutiilor publice, planul de conturi pentru institutiile publice si instructiunile de aplicare a acestuia, aprobate prin Ordinul Ministerului Finantelor Publice nr.1917/2005.
15. Ordinul MF nr.1792/2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonantarea si plata cheltuielilor institutiilor publice, precum si organizarea, evidenta si raportarea angajamentelor bugetare legale.
16. Ordinul MFP nr.2861/2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea si efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor si capitalurilor proprii
17. Ordinul nr. 720/2014 pentru aprobarea Normelor metodologice privind execuția bugetelor de venituri și cheltuieli ale instituțiilor publice autonome, instituțiilor publice finanțate integral sau parțial din venituri proprii și activităților finanțate integral din venituri proprii, inclusiv a bugetelor creditelor interne, bugetelor creditelor externe, bugetelor fondurilor externe nerambursabile, bugetelor fondului de risc și bugetelor privind activitatea de privatizare, gestionate de instituțiile publice, indiferent de modalitatea de organizare și finanțare a acestora.

18. Ordinul nr. 923 din 11 iulie 2014, republicat in 15 ianuarie 2016 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu

SEF SERV. FINANCIAR-CONTABILITATE

Ec. Avastioaie Irina

