



MUNICIPIUL



SPITALUL MUNICIPAL DE URGENTA MOINESTI

Str. Zorilor nr.1, Moinesti, judetul Bacau, tel/fax 0234/362.698; email: spitalmoinesti@bacau.astral.ro.
site: www.spitalmoinesti.ro, Acreditat A.N.M.C.S., Ordin nr 198/03.09.2018, Operator de date cu caracter personal nr 12317
Avertisment! Acest document contine informatii si date care sunt proprietatea Spitalului Municipal de Urgenta Moinesti
Reproducerea si difuzarea sunt in exclusivitate dreptul spitalului

NR. 20773 DIN 22.09.2020

Aprob,
Manager,
Prof Univ.Dr. Cotirlet Adrian



DOCUMENTAȚIA DE ATRIBUIRE LA LICITATIA PENTRU SPATIILE COMERCIALE SITUATE IN INCINTA SPITALULUI MUNICIPAL DE URGENTA MOINESTI

I. Informații generale privind proprietarul și administratorul:

Unitatea Administrativ Teritoriala Moinesti, cu sediul in localitatea Moinesti, str. Vasile Alecsandri, nr. 14, jud. Bacau, Cod fiscal 4591490, telefon: 0234/363680, fax: 0234/365428 - proprietar

Și

Spitalul Municipal de Urgenta Moinesti, cu sediul in localitatea Moinesti, str. Zorilor, nr.1, jud. Bacau, Cod fiscal: 4278710, telefon: 0234/362520, fax: 0234/362698, e-mail: spitalmoinesti@bacau.astral.ro – administrator

II. Informatii privind spatiile:

Spatiile de inchiriat, in numar de 4, sunt situate in municipiul Moinesti, jud. Bacau dupa cum urmeaza: 3 in sediul spitalului, pe str. Zorilor, nr. 1; respectiv 1 spatiu in str. T. Vladimirescu nr.10, in cadrul Sectiei de Boli Infectioase a Spitalului Municipal de Urgenta Moinesti. Fiecare are o suprafata de 1 m², si sunt destinate amplasarii de automate pentru bauturi calde si cafea, astfel:

- etaj 1 – Ambulator Integrat – 1 mp,
- etaj 1 – Intrare vizitatori – 1 mp,
- parter - Sectia OG – 1 mp,
- parter – Sectia Boli Infectioase – 1 mp.

III. Anunțul de licitație pentru inchirierea celor 4 spatii, va fi publicat în Monitorul Oficial al României, Partea a VI-a, într-un cotidian de circulație națională și într-unul de circulație locală, precum si pe pagina de internet a unitatii.

IV. Instrucțiuni privind organizarea și desfășurarea procedurii de închiriere:

Închirierea se face prin licitație publică, organizată la sediul Spitalului Municipal de Urgență Moinesti, potrivit prevederilor:

1. Caietului de sarcini (Anexa 1)
2. Fișei de date a procedurii (Anexa 2)

3. Contractului de închiriere (Anexa 3).

Modul de elaborare și prezentare a ofertelor:

Conform art. 333 OUG 57/2019, închirierea bunurilor proprietate publică a unităților administrative teritoriale se face pe baza de licitație publică, prin depunerea de oferte în plic închis.

Ofertele se redactează în limba română și se depun la sediul Spitalului Municipal de Urgență Moinești, în două plicuri sigilate, unul exterior și unul interior, care se înregistrează în registrul Oferte, în ordinea primirii lor, precizându-se data și ora primirii.

Pe plicul exterior se va indica obiectul închirierii pentru care este depusă oferta, iar plicul interior va conține oferta propriu-zisă, depusă într-un singur exemplar.

Se poate depune doar o singură ofertă pentru toate cele 4 spații de închiriat.

Persoana interesată are obligația de a depune oferta la adresa administratorului prevăzut la pct. I, respectiv: localitatea Moinești, str. Zorilor, nr. 1, jud. Bacău, telefon: 0234/362520, fax: 0234/362698; și până la data - limită pentru depunerea ofertelor, stabilite în anunțul procedurii, respectiv până la data de 13.10.2020, ora 10:00.

Riscurile legate de transmiterea ofertei, inclusiv forța majoră, cad în sarcina persoanei interesate.

Conținutul ofertelor rămâne confidențial până la data stabilită pentru deschiderea acestora, administratorul urmând a lua cunoștință de conținutul respectivelor oferte numai după această dată.

Sunt considerate oferte valabile ofertele care îndeplinesc criteriile de valabilitate prevăzute în caietul de sarcini.

Solicitările de clarificări privind licitația vor fi depuse/transmise de către ofertanți în termenul prevăzut de lege, respectiv până la data de 05.10.2020, ora 14:00.

Ședința publică de deschidere a ofertelor se va desfășura la data de 14.10.2020, ora 10:00 la sediul spitalului, din localitatea Moinești, str. Zorilor, nr. 1, jud. Bacău.

- V. Documentația de atribuire** este alcătuită, conform art. 334 alin. (1) din OUG 57/2019 privind Codul Administrativ, din: caietul de sarcini, fișa de date a procedurii, contractul de închiriere conținând clauze contractuale obligatorii, precum și formularele și modelele de documente. Documentația de atribuire va fi însoțită de caietul de sarcini și poate fi eliberată atât pe suport informatic, cât și pe suport hârtie, în baza unei solicitări în acest sens adresată până la data de 05.10.2020, pentru format letric, achitându-se suma de 20 lei.

VI. Criteriile de atribuire a contractului de închiriere

1. cel mai mare nivel al chiriei,
2. capacitatea economico-financiară a ofertanților,
3. protecția mediului înconjurător,
4. condiții specifice impuse de natura bunului închiriat: declarație pe proprie răspundere privind obligativitatea utilizării spațiului numai pentru destinația pentru care a fost închiriat.

VII. Pretul de pornire al licitației este de 250 lei/m²/luna/spațiu.

VIII. Termenul de închiriere este de un an de la data încheierii contractului, cu posibilitatea prelungirii prin Act adițional.

IX. Garanția de bună execuție a contractului este obligatorie și se stabilește la nivelul a două chirii conform ofertei declarate castigatoare. Garanția se va depune în contul RO 26 TREZ 0635006XXX001116 deschis la Trezoreria Moinești sau la casieria spitalului.

X. Garanția de participare este obligatorie și se stabilește la nivelul a doua chirii/luna pentru cele 4 spații, respectiv de **2 000 lei/ofertant** și se rambursează ofertantului declarat necastigator. Garanția de participare se depune în contul RO 26 TREZ 0635006XXX001116 deschis la Trezoreria Moinești sau la casieria spitalului.

XI. Taxa de participare la licitație este de 100 lei /ofertant, nerambursabilă.

XII. Instrucțiuni privind modul de utilizare a căilor de atac:

Contestațiile privind procedura de licitație publică cu plic închis și rezultatul acesteia pot fi formulate în scris, în termen de 2 zile lucrătoare de la data comunicării deciziei referitoare la atribuirea contractului, și se depun la sediul Spitalului Municipal de Urgență Moinești.

Soluționarea contestațiilor se face în termen de 3 zile lucrătoare de la data înregistrării, de către o comisie numită în acest scop prin decizia managerului Spitalului Municipal de Urgență Moinești, iar rezultatul se comunică celor în cauză în cel mult 2 zile lucrătoare de la soluționare.

În cazul în care contestatarul nu este de acord cu decizia comisiei de soluționare a contestațiilor, se poate introduce acțiune în justiție la secția de contencios administrativ a tribunalului în a cărui jurisdicție se află sediul administratorului, respectiv Tribunalul Bacău. Împotriva hotărârii tribunalului se poate declara recurs la secția de contencios administrativ a curții de apel, conform prevederilor Legii contenciosului administrativ nr. 554/2004, cu modificările ulterioare.

XIII. Informații privind contractul

Contractul de închiriere va fi încheiat în limba română, în două exemplare, câte unul pentru fiecare parte.

În cazul în care chiriasul este de o altă naționalitate sau cetățenie decât cea română și dacă părțile consideră necesar, contractul de închiriere se va putea încheia în patru exemplare, două în limba română și două într-o altă limbă aleasă de acestea.

În situația prevăzută mai sus fiecare parte va avea câte un exemplar în limba română și un exemplar în limba străină în care a fost redactat contractul.

În caz de litigiu, exemplarele în limba română ale contractului prevalează. Contractul de închiriere de bunuri proprietate publică va cuprinde drepturile și obligațiile Spitalului Municipal de Urgență Moinești și ale chiriasului.

Contractul de închiriere va cuprinde și clauze privind suspendarea contractului în cazul unor situații neprevăzute și restrictive, precum starea de urgență sau starea de alertă, declanșate de epidemia cu noul coronavirus COVID-19.

Relații suplimentare se pot obține, direct la sediul administratorului, prin telefon 0234/362520, de luni-joi, între orele 07:00- 15:30, și vineri între orele 7:00-13:00.

Director Financiar-Contabil,
Ec. Oana Gaman



Consilier juridic,
Jr. Oprea Maria



Serviciu Financiar-Contabilitate
Ec. Mariana Tilita

