

## STATUTUL ASOCIAȚIEI ALIANȚA SPITALELOR DIN ROMÂNIA

### SUBSCRISELE:

**SPITALUL MUNICIPAL DE URGENȚĂ MOINEȘTI**, persoana juridica romana, cu sediul in mun. Moinești, str. Zorilor, nr. 1, judetul bacau, avand CIF 4278710, reprezentata prin manager prof dr Cotirlet Adrian, imputerniceste pe Dr Popescu Raluca Gabriela, identificata cu CI seria ZL nr. 294952

**SPITALUL CLINIC DE URGENTA PROF. DR. N. OBLU IASI**, persoana juridica romana, cu sediul in mun. Iasi, str. Ateneului, nr. 2, avand CIF 4540810, reprezentata prin imputernicit dr. Popescu Eugen-Cezar, domiciliat in Iasi, str. Prof. Nicolae Oblu, nr 30, identificat cu CI seria MZ nr. 859570

**SPITALUL JUDETEAN DE URGENTA BUZAU**, persoana juridica romana, cu sediul in mun. Buzau, str. Stadionului, nr. 7, judet Buzau, avand CIF 4055750, reprezentata de manager Ec Damian Claudiu, imputerniceste pe .Dr. Meleru Andreea Daniela identificat cu CI seria XZ nr. 937810

În calitate de membrii fondatori ai Asociației Alianța Spitalelor din România, în baza dispozițiilor OG 26/2000 privind asociațiile și fundațiile, am hotărât asocierea noastră în vederea constituirii unei asociații nonprofit, pentru realizarea scopului și obiectivelor prevăzute de prezentul Statut și de comun acord am adoptat prezentul Statut al Asociației.

### CAPITOLUL I – DISPOZIȚII GENERALE

**Art. 1.** Asociația se va numi Asociația Alianța Spitalelor din România. Denumirea Asociației va fi înscrisă în toate documentele și actele emise de către aceasta, la care se adauga adresa sediului social și, dacă este cazul, contul bancar și codul fiscal. În prezentul statut Asociația Alianța Spitalelor din România se va numi Asociația/ALSR.

**Art. 2.** Asociația își are sediul în București, Bd. Ceahlău, Nr. 19, Bl. 73, Sc. 3, Et 4, Ap. 46, camera 1, sector 6. Asociația poate deschide sucursale și filiale sau poate deschide birouri în țară și străinătate.

**Art. 3.** Asociația va funcționa pe termen nedeterminat, începând cu data înființării acesteia.

**Art. 4** Asociația este o persoană juridică română de drept privat, cu scop nepatrimonial, independentă, apolitică, înființată conform Ordonanței Guvernului nr.26/2000

### CAPITOLUL II – SCOPUL ȘI OBIECTIVELE

**ART. 5 Scopul Asociației** constă în reprezentarea, promovarea, susținerea și apărarea intereselor economice, profesionale, tehnice și juridice ale membrilor Asociației în relațiile cu autoritățile publice, cu sindicatele, cu Casa Națională a Asigurărilor de Sănătate, cu alte persoane juridice și fizice, atât în plan național și internațional, în raport cu obiectul și scopul lor de activitate, în acord cu prevederile legislației în vigoare.

## Art. 6 Obiectivele

Pentru realizarea scopului prevăzut la art. 5, Asociația are următoarele **obiective**:

- Participarea la consultările și negocierile cu Ministerul Sănătății și Casa Națională de Asigurări de Sănătate în vederea elaborării și îmbunătățirii pachetelor de servicii medicale furnizate de spitalele din România;
- Desemnează reprezentant în Colegiul Director al Autorității Naționale de Management al Calității în Sănătate, organism colectiv de conducere al Autorității, potrivit prevederilor Legii 95/2006;
- Eficientizarea administrării spitalelor prin introducerea conceptului modern de guvernare al spitalelor și promovarea managementului spitalicesc modern prin conferințe (naționale și internaționale), seminarii, simpozioane, cursuri de studii și alte modalități de diseminare a informațiilor la nivelul tuturor spitalelor, precum și prin promovarea de publicații proprii sau deja apărute;
- Sprijinirea spitalelor pentru finanțarea acestora în raport cu cantitatea și calitatea îngrijirilor medicale acordate atât în spitale, cât și în serviciile ambulatorii ale spitalelor;
- Promovarea unor sisteme de asigurare și îmbunătățire continuă a calității îngrijirilor medicale din spitale, introducerea unor sisteme de monitorizare a calității și stabilirea unor indicatori de performanță;
- Perfectionarea continuă a metodelor de îngrijire a bolnavilor și promovarea îngrijirii centrate pe pacient;
- Promovarea medicinei bazate pe dovezi, prin implementarea de ghiduri clinice și protocoale;
- Îmbunătățirea cadrului legislativ care vizează interesele profesionale, științifice și economice ale spitalelor;
- Armonizarea intereselor cu celelalte organizații similare, în vederea dezvoltării echilibrate a relațiilor cu instituțiile cu care spitalele vin în contact direct sau indirect;
- Participarea la elaborarea curiculei de pregătire în specialitățile clinice și paraclinice, atât la nivel universitar, cât și postuniversitar;
- Participarea la elaborarea programelor de educație medicală continuă în specialitățile clinice și paraclinice;
- Promovarea unui climat etic și de deontologie medicală;
- Sprijinirea legăturii spitalelor din România cu spitale similare din alte țări prin schimb de delegații, înfrățirea între spitale, schimb de publicații;
- Stabilirea de legături cu organizații similare din alte țări, precum și cu alte organizații medicale ce au ca scop îmbunătățirea activității medicale și de suport din spitale în concordanță cu evoluția acestora pe plan mondial.

În vederea realizării obiectivelor Asociației, Adunarea Generală va aproba modalitățile de desfășurare a activității acesteia.

### **CAPITOLUL III - PATRIMONIUL**

**Art. 7** La data constituirii, patrimoniul Asociației este de 600 lei, constituit din contribuția în numerar, în cote egale de 200 lei a fiecăruia dintre membrii fondatori, integral subscris și vărsat.

Asociația poate dobândi în proprietate, cu acordul Adunării Generale bunuri mobile și imobile. Patrimoniul va fi folosit în vederea realizării scopului și obiectivelor Asociației.

### **CAPITOLUL IV - MEMBRII ASOCIAȚIEI. MODUL DE DOBÂNDIRE ȘI PIERDERE A CALITĂȚII DE MEMBRU. DREPTURI ȘI OBLIGAȚII**

**ART. 8** ALSR se compune din membrii fondatori, membrii asociați și membrii de onoare.

**Art. 9.** Membrii fondatori sunt persoanele juridice, spitale din România, cu personalitate juridică, reprezentate prin managerii acestora sau altă persoană desemnată în acest scop, care au semnat actul de constituire al Asociației și care, cunoscând statutul acesteia, sunt de acord cu prevederile lui și participă cu fonduri sau alte contribuții la constituirea patrimoniului și la realizarea scopurilor Asociației.

**Art. 10** Pot deveni membri nefondatori ai Asociației, având calitatea de membri asociați, persoanele juridice care nu au semnat actul de constituire al Asociației, dar își exprimă acordul cu prevederile statutului Asociației, pe care se obligă să-l respecte întocmai și care participă la acțiunile organizate de către Asociație în scopul realizării obiectivelor propuse. Pot solicita să adere la Asociație doar persoanele juridice care îndeplinesc condițiile prevăzute la art. 9.

**Art. 11** Pot fi membri de onoare ai Asociației persoane fizice recunoscute ca personalități ale vieții sociale, economice, culturale și științifice sau de altă natură, care prin activitatea lor sprijină activitatea Asociației sau ideile în baza cărora acționează acestea.

Membrii de onoare nu au obligația de a contribui la patrimoniul Asociației, nu au drept de vot și nu au dreptul de a fi aleși în organele de conducere, administrative și control ale Asociației. Titlul de membru de onoare al Asociației poate fi acordat și altor membri ai Asociației, fondatori sau nefondatori, dacă au merite deosebite în îndeplinirea obiectivelor Asociației, fără a le fi afectate astfel drepturile castigate potrivit prevederilor prezentului statut.

**Art.12** Calitatea de membru se dobândește prin solicitarea de aderare, adresată Consiliului Director, de către orice persoană juridică, care îndeplinește condițiile prevăzute la art. 9, care dorește să activeze în cadrul Asociației, recunoaște Statutul acesteia, plătește cotizația stabilită de Adunarea Generală și participă la activitățile Asociației.

**Art. 13** Membrii Asociației au următoarele **obligatii**:

- a) să respecte prevederile Statutului Asociației;
- b) să respecte hotărârile luate de către organele de conducere ale Asociației;
- c) să desfășoare acțiuni în sprijinul creșterii prestigiului Asociației;
- d) să nu desfășoare activități, care prin natura lor ar cauza daune și ar leza scopurile și îndeplinirea obiectivelor Asociației;
- e) să plătească cotizațiile stabilite de Consiliul Director, cu excepția membrilor de onoare;

- f) sa actioneze pentru indeplinirea scopului si obiectivelor Asociatiei;
- g) sa contribuie la realizarea actiunilor propuse de Asociatie;
- h) sa respecte recomandarile si standardele Asociatiei;
- i) sa nu desfasoare activitati politice in cadrul sau cu ocazia manifestarilor organizate de asociatie;

**art. 14 Membrii Asociatiei au urmatoarele drepturi:**

- a) sa aleaga si sa fie alesi in organele de conducere, administrative sau de control ale Asociatiei, cu exceptiile prevazute in prezentul statut;
- b) sa participe la adunarile ordinare si extraordinare ale Asociatiei, si sa voteze hotararile acesteia, cu exceptiile prevazute in prezentul statut;
- c) sa participe la activitatile Asociatiei;
- d) sa initieze, sa propuna si sa participe la actiuni in sprijinul realizarii obiectivelor propuse in prezentul statut;
- e) sa reprezinte Asociatia, in conditiile stabilite prin mandat de Consiliul Director;
- f) sa faca propuneri pentru completarea sau modificarea statutului Asociatiei;
- g) sa beneficieze de informatiile si activitatile Asociatiei;
- h) sa atace in justitie orice hotarare a adunarii generale, in conditiile prevazute de OG 26/2000.

**Articolul 15:** Calitatea de membru al Asociatiei se poate pierde in urmatoarele cazuri:

- a) prin excludere;
- b) la cererea scrisa a membrului respectiv;
- c) ca efect al desfiintarii Asociatiei;
- d) prin neplata cotizatiei anuale; neplata cotizatiei se constata la data de 31 decembrie a fiecarui an;
- e) ca urmare a desființării instituției membra a Asociatiei

Excluderea poate interveni in urmatoarele cazuri:

- producerea de daune si/sau prejudicii Asociatiei, morale sau materiale, prin activitatea desfasurata;
- angajarea in activitati ce contravin scopurilor si obiectivelor Asociatiei, specificate in prezentul statut;
- nerespectarea hotararilor luate de catre organele de conducere ale Asociatiei;
- angajarea respectivei persoane in activitati ce contravin legilor tarii si ordinii de drept;
- condamnarea pentru fapte penale, stare incompatibila cu aceea de membru al Asociatiei

Excluderea se dispune de catre Consiliul Director, intrunit conform prezentului Statut.

Pierderea calitatii de membru al Asociatiei nu da dreptul la pretentii asupra contributiei aduse la patrimoniul Asociatiei.

## **CAPITOLUL V – ORGANELE DE CONDUCERE, ADMINISTRARE ȘI CONTROL ALE ASOCIAȚIEI, COMPONENTA ȘI ATRIBUȚIILE ACESTORA**

**Art.15** Organele Asociației sunt:

- a) Adunarea Generală;

- b) Consiliul Director, format din 3 membri: Presedinte (care este si Presedintele Asociatiei), Vicepresedinte si Secretar

## **Secțiunea 1**

### **ADUNAREA GENERALĂ**

**Art. 16.** Adunarea Generală este constituită din totalitatea membrilor Asociației și reprezintă organul suprem de conducere a Asociației.

**Art. 17** Adunarea Generală a membrilor ALSR se întrunește în ședință ordinară anual sau în ședință extraordinară de câte ori este cazul.

Alegerea Presedintelui si a Consiliului Director se face pentru o perioada de 2 ani de catre membrii cu drept de vot ai Asociatiei care fac parte din Adunarea Generala, daca au intrunit 3/4 din numarul voturilor. Mandatul primului Președinte și al primului Consiliu Director este pentru o perioadă de 4 luni.

**Art. 18** Dreptul la vot il au membrii fondatori si nefondatori, cu exceptia membrilor de onoare, inscrisi in Asociatie. Dreptul de vot al membrilor care nu si-au achitat cotizatia este suspendat.

Votul valid se considera votul direct liber exprimat, votul prin imputernicire, votul prin corespondenta in cazuri de indisponibilitate dovedita, cu acordul Adunarii Generale, iar hotararile se iau cu un cvorum de minim jumătate plus unu din voturi din totalul voturilor exprimate. Hotărârile Adunării Generale sunt obligatorii pentru toți membrii Asociatiei, inclusiv cei absenți sau cei care au votat împotriva.

**Art. 19** Convocarea Adunării generale se face în scris, de către Președinte. Convocarea trebuie să precizeze ordinea de zi, data și locul unde va avea loc reuniunea și va trebui comunicată membrilor Asociatiei prin mail sau fax și/sau scrisoare recomandata cu confirmare de primire expediată cu cel puțin 7 zile înainte de data prevăzută pentru ținerea adunării. Convocarea va preciza data și locul unei a doua Adunări Generale în ipoteza că nu se va întruni cvorumul necesar pentru prima Adunare Generală. A doua Adunare Generală nu se va putea reuni în aceeași zi cu cea fixată pentru prima convocare. Daca la prima convocare nu se poate realiza majoritatea, a doua reuniune se va tine in prezenta membrilor prezenti, chiar daca nu este întrunită majoritatea.

În cazul în care Președintele Consiliului director este în imposibilitate de a realiza convocarea sau în cazul în care acesta refuză realizarea convocării, convocarea va fi făcută de catre Vicepreședinte.

Presedintele poate fi inlocuit si temporar, in timpul mandatului, in situatii deosebite, cu vicepresedintele in functie, prin Hotararea Consiliului Director, fara a se apela la procedura de la primul alineat, pana la expirarea mandatului. De asemenea, in caz ca Presedintele ales se retrage din functie din diverse motive, pana la alegerea noului Presedinte de catre Adunarea Generala, Vicepresedintele va avea functia de Presedinte interimar, iar mandatul acestuia va expira la alegerea statutara a unui nou presedinte, in Adunarea Generala, prin procedura de numire.

**Art. 20** Competenta adunarii generale cuprinde:

- a) stabilirea strategiei si a obiectivelor generale ale Asociatiei;
- b) aprobarea bugetului de venituri si cheltuieli si a bilantului contabil;
- c) alegerea si revocarea membrilor consiliului director;
- d) infiintarea de filiale;
- e) modificarea actului constitutiv si a statutului;

- f) dizolvarea si lichidarea Asociatiei, precum si stabilirea destinatiei bunurilor ramase dupa lichidare;
- g) stabilirea cuantumului cotizatiei anuale a membrilor Asociatiei
- h) orice alte atributii prevazute in lege sau in statut.

Adunarea generala isi poate delega o parte din atributii catre Consiliul director.

#### **Articolul 21: Atributiile Presedintelui:**

- a) convoaca si conduce lucrarile Consiliului Director si Adunarii Generale;
- b) reprezinta Asociatia in relatiile cu autoritatile, institutiile, presa, organizatiile guvernamentale sau neguvernamentale din tara sau strainatate;
- c) prezinta anual raportul de activitate al Asociatiei;
- d) exercita intreaaga sa autoritate si competenta pentru infaptuirea scopurilor Asociatiei si a prevederilor prezentului statut;
- e) angajeaza patrimoniul Asociatiei, gestioneaza si administreaza resursele acesteia, semneaza contracte in numele acesteia si ia masurile curente necesare, in concordanta cu masurile Adunarii generale si Consiliului Director si cu prevederile prezentului statut;
- f) participa la sedintele Adunarii Generale si Consiliului Director, pregateste si prezinta periodic rapoarte despre activitatea proprie si alte materiale, conform atributiilor sale;
- g) angajeaza, asigura instruirea, promoveaza, recompenseaza, sanctioneaza, etc. personalul salariat al Asociatiei, inclusiv in cadrul filialelor;
- h) exercita intreaaga sa autoritate si competenta pentru realizarea scopurilor si obiectivelor Asociatiei si a hotaririlor Adunarii generale si Consiliului Director.

Presedintele exercita cu caracter permanent administrarea curenta operativa a Asociatiei in baza mandatului Adunarii generale si al Consiliului Director.

Presedintele nu va conduce lucrarile Adunarii Generale sau ale Consiliului Director in situatiile in care se discuta excluderea sau revocarea sa din functie sau in cazul in care se afla in dezbateri chestiuni in care ar putea fi interesat personal ori prin sotul sau, ascendentei si sau descendentei sai, rudele sau afinitii sai pana la gradul al patrulea inclusiv.

#### **Secțiunea a 2-a CONSILIUL DIRECTOR**

**Art. 22.** Consiliul director reprezinta organul de conducere a Asociației între ședințele Adunării Generale și va fi format din 7 membri : Președinte, Vicepreședinte, Secretar si 4 membri, cu excepția primului Consiliu Director care va fi format din 3 membri: Președinte, Vicepreședinte, Secretar.

Consiliul Director își va elabora un regulament intern de organizare si functionare.

**Art. 23** Durata mandatului în Consiliul Director este de 2 ani, cu excepția primilor membri al căror mandat este pentru o perioadă de 4 luni. Mandatul poate fi reînnoit. Mandatul membrilor Consiliului director este gratuit.

**Art.24.** Componența Consiliului director va fi completată și modificată, prin hotărârea adunării generale a asociațiilor, în ședința legal constituită și cu întrunirea votului a jumătate plus unu dintre membrii prezenți.

Consiliul director va fi convocat de către Președintele Consiliului Director ori de câte ori este nevoie.

Consiliul director este legal reunit dacă toți membrii săi sunt prezenți ori reprezentați și deciziile sunt adoptate cu majoritate simplă.

Consiliul director are următoarele atribuții principale:

- prezentarea în fața Adunării Generale a raportului de activitate și a bilanțului contabil;
- elaborarea programelor de dezvoltare a Asociației;
- aprobă admiterea de noi membri și constată pierderea calității de membru al Asociației
- organizarea de întâlniri cu autoritățile române și/sau străine care au scopul și obiectul de activitate similare;
- aprobarea organigramei și politicii de personal a Asociației.
- aproba premii, burse, ajutoare, in limita fondurilor stabilite de Adunarea Generala
- decide asupra schimbarii sediului social al Asociației
- poate numi un Director Executiv in scopul derulării activității operaționale a Asociației
- exercita orice alte atribuții necesare realizării scopurilor Asociației, in acord cu prevederile prezentului statut si hotararilor Adunarii Generale

Orice alte situatii nereglementate expres a fi in competenta Adunarii Generale, urmeaza a fi de competenta Consiliului Director, cu precizarea ca acesta are obligatia de a supune Adunarii Generale spre ratificare toate actele efectuate de Consiliul director in temeiul prezentului alineat. Obligatia de a supune spre ratificare trebuie indeplinita cel tarziu la prima Adunare Generala anuala de aprobare a descarcarii de gestiune a Consiliului director.

**Art. 25:** Vicepresedintele Consiliului Director are următoarele atribuții:

- a) exercita atribuțiile și prerogativele Presedintelui, in lipsa acestuia sau pe baza mandatului dat de catre acesta prin delegare;
- b) informeaza Adunarea Generala despre activitatea lor in cadrul Asociației;
- c) indeplinesc atribuțiile in calitate de membri in Consiliul director.

**Art. 26:** Secretarul Consiliului Director are următoarele atribuții:

- a) asigura legatura intre Consiliul Director si membrii Asociației;
- b) organizeaza sedintele Adunarii Generale si Consiliului Director;
- c) intocmeste procesele-verbale de sedinta;
- d) inregistreaza si arhiveaza toate documentele Asociației;
- e) actualizeaza registrul membrilor Asociației;
- f) elibereaza legitimatii de membru si incaseaza cotizatiile membrilor;
- g) indeplineste orice alte atribuții specifice activitatii de secretariat avand responsabilitatea pastrarii tuturor documentelor Asociației.

**Art. 28** Mandatul în Consiliul Director încetează în următoarele situații:

- a. Împlinirea termenului, daca respectivul membru nu este reales prin hotărâre a Adunării Generale
- b. Demisie
- c. Deces
- d. Pierderea calității de membru al Asociației

În cazul încetării mandatului, locul rămas vacant se va supune dezbaterii Adunării Generale a Asociației.

#### **Capitolul VI - PERSONALUL ASOCIAȚIEI**

**Art. 29** În limita numărului de posturi aprobat de către Adunarea Generală, Consiliul Director, în funcție de necesitățile concrete, poate angaja, în condițiile legii, personal tehnic și administrativ.

#### **Capitolul VII – VENITURILE ASOCIAȚIEI**

**Art. 30** veniturile ALSR se constituie din:

- a. Cotizațiile și alte contribuții financiare ale membrilor (cuantumul minimal al cotizatiei se va stabili în lei, în prima sedință a Adunării Generale ),
- b. Cotizațiile inițiale ale membrilor noi ale Asociației
- c. Donații, sponsorizări
- d. finanțări pe proiecte aplicate pe programe de finanțare internă sau din fonduri externe
- e. alte surse permise de lege.

**Art.31** Fondurile Asociației pot fi realizate pentru realizarea obiectivelor prevăzute în art. 6 al prezentului Statut.

**Art. 32** Asociația poate deschide conturi, în lei sau valută, la bănci din țară sau străinătate, conform legii; dreptul de semnătură în bancă aparține Președintelui sau unei persoane împuternicite de acesta.

#### **CAPITOLUL VIII – DIZOLVAREA, ÎNCETAREA ASOCIAȚIEI. DESTINAȚIA BUNURILOR DIN PATRIMONIUL ÎN CAZUL ÎNCETĂRII ACESTEIA**

**Art. 33** Dizolvarea, încetarea Asociației, precum și destinația bunurilor din patrimoniul acesteia va interveni și se va desfășura potrivit dispozițiilor art. 54-60 din OG 26/2000.

#### **CAPITOLUL IX - DISPOZIȚII FINALE**

**ART. 34** Membrii Asociației cu drept de vot din Adunarea generală pot modifica sau completa prezentul statut pentru realizarea scopurilor propuse, prin vot cu acordul a jumătate plus unu din numărul total al membrilor cu drept de vot.

**ART. 35** Modificarea sau completarea prezentului statut se realizează sub formă scrisă, cu îndeplinirea condițiilor legate de formă și conținut, în conformitate cu prevederile legii.

**ART. 36** Prevederile prezentului statut se completează cu celelalte dispoziții legale în vigoare.

Prezentul statut a fost redactat în \_\_ (\_\_\_\_\_) exemplare originale, fiecare cu forță juridică egală.

#### **MEMBRII:**

-----