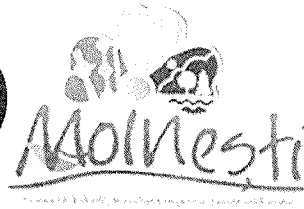




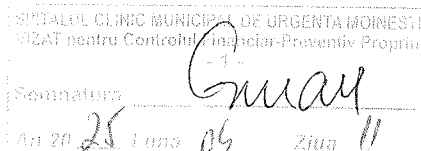
SPITALUL CLINIC MUNICIPAL DE URGENȚA
MOINEȘTI



Str. Zorilor nr. 1 Moinești Jud. Bacău, Tel/Fax: 0234.362.698 CUI 4278710
www.spitalmoinesti.ro email: spitalmoinesti@spitalmoinesti.ro

Operator de date cu caracter personal nr. 12317

Nr. 6469 din 11.04 2025



Autoritatea contractantă: Spitalul Clinic Municipal de Urgență Moinești
Emis de: *Serviciul Achiziții Publice*

Aprobat de:
Prof. Univ. Dr. Adrian COTÎRLEȚ
MANAGER



Formular-cadru
Strategia de contractare
pentru procesul de achiziție publică care se finalizează cu

Contractul de achiziție publică de:	<i>„Servicii medicale de specialitate”</i>
Acord-cadru pentru:	-

Persoana de contact în legătură cu informațiile din această *Strategie de contractare*

Persoana de contact din compartimentul intern specializat în domeniul achizițiilor publice din cadrul autorității contractante pentru această <i>Strategie de contractare</i>	Nume și Prenume: <i>Matei Cornelia</i> Funcția: <i>Economist-Serviciul Achiziții Publice</i> E-mail: <i>spitalmoinesti@spitalmoinesti.ro</i> Telefon: <i>0234362520/int 233</i>
---	--

Forma documentului:

Inițială	X
Revizuită	-
Numărul revizuirii	-

CUPRINS

1. Contextul realizării achiziției	4
2. Informații privind date de intrare pentru pregătirea procedurii:	4
2.1. Informații pentru pregătirea achiziției obținute din analiza și cercetarea pieței	4
2.2. Informații privind pregătirea procedurii obținute din consultarea pieței	5
2.3. Informații privind pregătirea procedurii obținute din analiza experienței anterioare a autorității contractante în situații similare	5
2.4. Analiza riscurilor aferente procesului de achiziție și obiectului contractului de furnizare și măsuri de gestionare a acestora	6
3. Planificarea achiziției de produse	7
3.1. Obiectul contractului	7
3.2. Conținutul Caietului de sarcini/Documentului Descriptiv	7
3.3. Tipul contractului	7
3.4. Alte contracte aflate în legătură cu contractul care rezultă din această procedură	8
3.5. Împărțirea pe loturi	8
3.6. Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare	8
3.7. Stabilirea condițiilor contractuale pentru achiziție	9
3.8. Obligații contractuale/clauze contractuale utilizate ca referință pentru emiterea documentelor constatatoare și pentru evaluarea performanței contractantului	9
3.9. Informații privind clauze contractuale referitoare la modificarea contractului de achiziție publică	9
4. Justificarea valorii estimate a contractului de furnizare care rezultă din această procedură și, respectiv, a achiziției	10
5. Finanțarea achiziției	11
6. Justificarea alegerii procedurii de atribuire pentru atribuirea contractului	11
6.1. Accelerarea procedurii și reducerea termenelor	11
6.2. Informații despre justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Legea 98/2016	11
7. Instrumente, tehnici de atribuire și mijloace utilizate în cadrul procedurii	11
8. Justificarea criteriilor de calificare și selecție	11
9. Gestionarea etapelor privind organizarea procedurii și atribuirea contractului precum și executarea/implementarea contractului din procesul de achiziție	14

INFORMAȚII PENTRU REALIZAREA PROCESULUI DE EVALUARE EX-ANTE DE CĂTRE ANAP

nr. crt.	Aspecte verificate	Informații disponibile la capitolul:	Conținut relevant din strategie	
			Opțiune aleasă	Justificare
1	Procedura de atribuire aleasă	Justificarea alegerii procedurii de atribuire pentru atribuirea contractului	Procedura proprie	Conform cap. 6 din Strategia de contractare
2.	Modalitatea specială de atribuire	Instrumente, tehnici de atribuire și mijloace utilizate în cadrul procedurii	Contract de achiziții	Conform cap. 7 din Strategia de contractare
3.	Reducerea termenelor	Accelerarea procedurii și reducerea termenelor	Nu e cazul	Nu e cazul
4.	Împărțire pe loturi	Împărțirea pe loturi	DA	Conform cap. 3.5 din Strategia de contractare
5.	Criterii de calificare privind capacitatea, inclusiv cerințele privind înscrierea în registrele profesionale sau comerciale	Justificarea criteriilor de calificare și selecție	Criterii privind situația de excludere	Conform cap. 8 din Strategia de contractare
			Criterii privind situația personală	
6.	Criteriul de atribuire	Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare	Prețul cel mai scazut	Conform cap. 3.6 din Strategia de contractare

1. Contextul realizării achiziției

Beneficii anticipate a fi obținute de către autoritatea contractantă (art. 9, alin. (3), lit. e) din HG 395/2016)	Asigurarea serviciilor medicale de calitate si eficiente acordate pacientilor SCMU Moinesti cu un numar suficient de personal medical specializat
---	---

Obiectivele comunicate la nivelul sectorului administrației publice în care activează autoritatea contractantă la a căror realizare contribuie contractul (art. 9, alin. (3) lit. e) din HG 395/2016)	DA	NU	Nu este cazul
	-	-	X
			Satisfacerea necesității contribuie la atingerea următoarelor obiective: „Îmbunătățirea calității și eficienței îngrijirilor medicale” prin asigurarea serviciilor medicale de calitate si eficiente acordate pacientilor SCMU Moinesti cu un numar suficient de personal medical specializat

Obiective din strategia locală/regională/națională de dezvoltare la a cărei realizare contribuie contractul (art. 9, alin. (3), lit. g) din HG 395/2016)	DA	NU	Nu este cazul
	-	X	-
		Prin această achiziție se urmărește îndeplinirea obiectivelor: ✓ Asigurarea accesului la servicii de sanatate de calitate	

2. Informații privind date de intrare pentru pregătirea procedurii:

2.1. Informații pentru pregătirea achiziției obținute din analiza și cercetarea pieței

i. Surse de informații pentru cercetarea și analiza pieței

A fost realizată ca parte a etapei de pregătire a strategiei de contractare și a documentației de atribuire analiza și cercetarea pieței?	DA	NU
	X	-

ii. Analiza STEEPLE

Nu e cazul

iii. Analiza SWOT

Nu e cazul

iv. Analiza gradului de competitivitate pe piața căreia i se adresează autoritatea prin această achiziție

În cadrul pieței căreia i se adresează achiziția propusă se identifică un număr suficient de operatori economici ce activează în mod constant. Prin urmare este așteptat un interes suficient de mare din partea comunității de afaceri pentru viitoarea procedură de atribuire, fiind așteptat un număr suficient și semnificativ de ofertanți interesați de a înainta o ofertă pentru angajarea viitorului contract de achiziții.

v. Analiza perspectivei potențialilor ofertanți asupra relațiilor contractuale cu autoritatea contractantă

Conform modului de derulare a contractelor anterior încheiate de către SCMU Moinești, nu s-au identificat probleme cu privire la managementul și plata contractului de servicii.

Din aceste argumente se poate considera faptul că autoritatea contractantă, în cadrul acestui proces de achiziție publică, are caracterul unui client cu potențial de dezvoltare și în același timp este văzută ca o parte esențială a activității potențialilor ofertanți.

Prin urmare vom considera ca viitorul proces de achiziție publică va avea un grad de atractivitate sporit pentru operatorii economici ce activează în această piață a prestării serviciilor medicale de specialitate, fapt ce determină așteptări din partea acestora cu privire în special la:

- ✓ Stabilirea cu claritate a modului în care trebuie să fie prezentată oferta;

- ✓ Stabilirea în cadrul caietului de sarcini a unor cerințe privind cadrul legal aplicabil în materia prestării serviciilor medicale de specialitate;
- ✓ Stabilirea în cadrul contractului a unor clauze clare cu privire la managementul schimbării pe parcursul derulării contractului (modul de modificare/variație a contractului)
- ✓ Stabilirea în cadrul contractului a unor clauze clare cu privire la conduita prestatorului pe parcursul derulării contractului.

Reflectarea rezultatului analizei perspectivei potențialilor ofertanți asupra relațiilor contractuale cu autoritatea contractantă asupra documentelor achiziției:

Categorii de așteptări ale potențialilor ofertanți	Strategie de contractare	Fișă de date	Caiet de sarcini	Clauze contractuale
Modalitatea concretă în care se va prezenta oferta	-	X	X	-
Managementul contractului de servicii	-	-	X	X
Managementul schimbării	-	-	X	X
Conduita furnizorului	-	-	X	X

2.2. Informații privind pregătirea procedurii obținute din consultarea pieței

A fost derulată o consultare a pieței ca parte a pregătirii lansării procedurii de atribuire?	DA	NU
	-	X

Etapă de pregătire a acestei proceduri nu a inclus o consultare a pieței, întrucât viitorul contract de achiziții nu presupune prestarea de servicii cu un grad ridicat de complexitate tehnică, financiară sau contractuală. Având în vedere că viitorul contract de achiziții presupune activități clar reglementate de cadrul legal aplicabil în materie, comune pentru piața serviciilor medicale de specialitate, cu care operatorii economici specializați și cu activitate constantă sunt obișnuiți, nu s-au identificat elementele minime cerute de art. 18 din HG 395/2016 pentru organizarea unei etape de consultare a pieței, preliminară inițierii procedurii de atribuire.

2.3. Informații privind pregătirea procedurii obținute din analiza experienței anterioare a autorității contractante în situații similare

Planificarea prezentei achiziții s-a bazat pe experiența similară a autorității contractante, obiectul achiziției făcând referire la prestarea de servicii medicale de specialitate, proces ce a mai fost derulat la nivelul SCMU Moinești.

Reflectarea rezultatului analizei experienței anterioare a autorității contractante în situații similare	Documentul în care se reflectă experiența anterioară a autorității contractante	
	Strategia de contractare	X
	Fișa de date	X
	Caiet de sarcini	X
	Clauze contractuale	X

2.4. Analiza riscurilor aferente procesului de achiziție și obiectului contractului de servicii și măsuri de gestionare a acestora

În cele ce urmează se vor documenta riscurile care pot să apară la nivelul organizației prestatorului, pe parcursul derulării activităților contractului de servicii și care pot avea un impact nefavorabil semnificativ asupra modului în care se vor derula acestea. Aceste riscuri sunt de natură operațională și juridică, argument pentru care autoritatea contractantă are posibilitatea a prevedea măsuri de protecție la aceste riscuri prin modul în care stabilește atât conținutul documentelor achiziției precum și modul în care va derula și aplica procedura de atribuire, conform dispozițiilor cadrului legal aplicabil în materie.

Descrierea riscului identificat	Consecințe	Măsura de protecție adoptată	Modul în care măsura de protecție adoptată se va transpune în documentele achiziției
Riscul de neîndeplinire a contractului de servicii datorită indisponibilității resurselor umane, necesare pentru prestarea serviciilor	Contractul de servicii vor suferi abateri atât cu privire la conformitatea cât și calitatea serviciilor ce fac obiectul contractului.	✓ Solicitarea prezentării de către prestator a resurselor umane necesare pentru prestarea Serviciilor medicale de specialitate.	✓ La nivelul Caietului de sarcini se va solicita prezentarea de documente suport care atestă pregătirea profesională.
Riscul unor prejudicii înregistrate la nivelul autorității contractante ca urmare a unor modificări neadecvate intervenite pe parcursul derulării contractului	✓ O parte din plățile/prestarile din cadrul contractului de servicii pot fi considerate ca fiind neconforme ca urmare a adoptării unor modificări ale contractului, cu nerespectarea dispozițiilor art. 221 din Legea 98/2016	✓ Viitorul prestator nu va avea dreptul de a modifica contractul decât în limita unor modificări nesubstanțiale, cu respectarea cadrului legal aplicabil în materie. ✓ În cazul în care, pe parcursul derulării contractului de servicii apare necesitatea adoptării unor modificări substanțiale, autoritatea contractantă va rezilia contractul, urmând ca restul de prestat, după adoptarea modificărilor necesare, să fie atribuit prin reluarea competiției (procedură de atribuire nouă).	✓ Contractul de servicii va prezenta un set de clauze privind modul de modificare a acestora.

3. Planificarea achiziției de servicii

3.1. Obiectul contractului

Prezenta <i>Strategie de contractare</i> documentează deciziile autorității contractante din etapa de planificare/pregătire a achiziției publice, având ca OBIECT AL CONTRACTULUI:	„Servicii medicale de specialitate”
--	--

3.2. Conținutul Caietului de sarcini

Caietul de sarcini include descrierea caracteristicilor achizițiilor de realizat	Opțiunea selectată
prin raportare la cerințe de performanță/funcționale	-
prin trimitere la specificații tehnice însoțită de mențiunea „sau echivalent”	X
prin raportare la cerințe de performanță/funcționale și prin trimitere la specificații	-
prin trimitere la specificații tehnice însoțită de mențiunea „sau echivalent” pentru unele caracteristici și prin raportare la cerințe de performanță/funcționale pentru alte caracteristici	-

3.3. Tipul contractului

Tipul contractului	Servicii	Produse	Lucrări
	X	-	-
Cod CPV principal:	85111200-2 Servicii spitalicești de medicină (Rev.2)		-
Coduri CPV secundare:	-	-	-

Îndeplinirea obiectului contractului:

Nu include elemente mixte	X		
Include elemente mixte	-		
Reprezintă un mix de elemente de tipul:	Produse	Servicii	Lucrări
	-	-	-

Fundamentarea alegerii tipului de contract, atunci când obiectul contractului include un mix de elemente de produse/lucrări/servicii, după caz		Fundamentarea stabilirii tipului de contract
Conform Deciziilor Curții de Justiție a Uniunii Europe, prevederilor Legii 98/2016 și HG 395/2016	Opțiunea selectată	
Testul valorii bănești, bazat pe valoarea estimată a elementelor mixte	-	-
Testul scopului contractului, bazat pe legătura dintre obiectul contractului și obiectivele ce trebuie îndeplinite, beneficiile anticipate a fi obținute	Contract de Servicii	Activitățile principale ce fac obiectul viitorului contract de achiziții publice sunt prestarea de servicii medicale de specialitate.

3.4. Alte contracte aflate în legătură cu contractul care rezultă din această procedură

Achiziții anterioare inițierii procedurii	DA	NU
	X	-

Achiziții care urmează să fie realizate după inițierea procedurii	DA	NU
	X	-

Achiziții anterioare identice/similare	DA	NU
	X	-

Achiziții identice/similare care urmează să fie realizate după inițierea procedurii	DA	NU
	X	-

3.5. Împărțirea pe loturi

Împărțirea pe loturi:

Văzând prevederile art. 141 și a următoarelor din Legea 98/2016, Autoritatea Contractantă	Recurge la atribuirea pe loturi	Nu recurge la atribuirea pe loturi
	X	-
Justificări pentru neutilizarea împărțirii pe loturi (art 141, alin 3 din Legea 98/2016)	-	

3.6. Justificarea criteriului de atribuire și a factorilor de evaluare

Criteriul de atribuire utilizat pentru atribuirea acestui contract		
Opțiuni conform art. 187 alin. (3) din Legea 98/2016	Opțiunea selectată	Justificarea opțiunii selectate
Prețul cel mai scăzut	X	Criteriului de atribuire utilizat va fi „ prețul cel mai scăzut ”, conform art. 187, alin. (3) lit. d) din Legea 98/2016-actualizată, factorul preț fiind singurul în baza căruia se va întocmi clasamentul final în cadrul acestei proceduri.
Costul cel mai scăzut	-	
Cel mai bun raport calitate-preț	-	
Cel mai bun raport calitate-cost	-	

3.7. Stabilirea condițiilor contractuale pentru achiziție

Ținând cont de riscurile identificate la cap. 2.4. din prezenta strategie de contractare, modelul de contract de furnizare ce se va integra în documentația de atribuire conține clauze adecvate ce au menirea de a proteja interesele instituționale ale SCMU Moinești.

În raport cu dispozițiile art. 9 alin. 3 lit. d) din HG 395/2016, suplimentar față de cele mai sus prezentate, viitorul contract de achiziție publică va trata și următoarele aspecte:

Mecanism de plată în cadrul contractului pentru Contractant	Plata se va efectua în baza facturilor recepționate, conform metodologiilor specifice decontării serviciilor finanțate din fonduri publice. Modalitatea de decontare a facturilor în cadrul viitorului contract de servicii se va efectua, în baza documentelor care atestă prestarea serviciilor, în termen de maxim 30 de zile de la momentul acceptării de către beneficiar a facturii fiscale.
Riscuri transferate Contractantului și justificarea acestui transfer	Prin contract se vor transfera toate riscurile specifice activităților de servicii medicale de specialitate prevăzute în contractul de achiziție. Autoritatea contractantă nu își asumă niciun risc operațional în legătură cu îndeplinirea activităților viitorului contract de furnizare (SCMU Moinești nu implică nicio resursă materială sau umană proprie în activitățile de prestare a serviciilor medicale de specialitate). Prin caietul de sarcini se va solicita ofertanților asumarea respectării regimului impus de cadrul legal aplicabil obiectului contractului.
Stabilirea penalităților pentru neîndeplinirea/ îndeplinirea defectuoasă a obligațiilor contractuale	Penalitățile ce pot fi aplicate în cadrul acestui contract vor fi la nivelul dobânzii legale penalizatoare prevăzută la art. 3 alin. (2 ¹) din Ordonanța Guvernului nr. 13/2011, aprobată prin Legea nr. 43/2012, cu completările ulterioare. Dobânda legală penalizatoare se aplică din valoarea obligației neîndeplinite sau îndeplinite necorespunzător pentru fiecare zi de întârziere, până la îndeplinirea efectivă a obligațiilor.

3.8. Informații privind clauze contractuale referitoare la modificarea contractului de achiziție publică

Modificarea contractului de achiziție publică/ (clauze de revizuire privind anticiparea eventualelor modificări care pot interveni în derularea contractului	DA	NU
	X	-
Obiectul anticipat al modificărilor	➤ Revizuirea datelor de intrare aferente caietului de sarcini și utilizate în derularea Contractului, respectiv revizuirea activităților și/sau performanțelor furnizorului stabilite în acesta; ➤ Alte modificări nesubstanțiale	
Cauza anticipată a modificărilor	➤ Aspecte ce nu au putut fi identificate/anticipate la momentul întocmirii caietului de sarcini/încheierii contractului de servicii, conform cadrului legal aplicabil obiectului contractului; ➤ Modificarea cadrului legal aplicabil obiectului contractului.	
Limitele modificărilor	Conform prevederilor art. 221 din Legea 98/2016	
Natura modificărilor	➤ Modificări ale graficului de prestare a serviciilor ➤ Alte modificări nesubstanțiale.	
Mecanismul propus pentru realizarea modificărilor	Conform clauzelor contractuale anexate.	
Eventualele prelungiri ale duratei contractului – art. 165,	DA	NU
	X	-

HG 395/2016		
Interval anticipat de prelungire – art. 165, HG 395/2016	30.04.2026	-
Formulă de ajustare a prețului contractului	DA	NU
	-	X
	-	<i>Prețul unitar aferent contractului este ferm și nemodificabil pe perioada acestuia, conform clauzelor contractuale anexate.</i>

4. Justificarea valorii estimate a contractului de furnizare care rezultă din această procedură și, respectiv, a achiziției

Valoarea totală estimată a contractului care urmează să fie atribuit în urma derulării procedurii	<i>Valoarea estimată care sta la baza atribuirii contractului (pana la 31.12.2025): 1,224,047.03 lei</i> <i>Valoarea estimata globala ce include si valoarea estimata a eventualelor suplimentari pentru perioada 01.01.2026-30.04.2026: 584,015.92lei</i>
---	--

Fundamentarea valorii estimate a contractului ce rezultă din procedură s-a realizat pe baza următoarelor:		Sursele utilizate și raționamentul utilizat în stabilirea valorii estimate
Surse primare	X	<i>Obiectul viitorului contract de achiziții îl reprezintă prestarea de servicii medicale ce sunt necesare pentru derularea activității curente desfășurate la nivelul unei unități spitalicești. Prin urmare, atât din referatele de necesitate, Notele de fundamentare întocmite de Serviciul RUNOS cât și din cadrul datelor istorice existente la nivelul SCMU Moinești s-au obținut valori de referință pentru estimarea prețului unitar.</i>
Surse secundare	-	
Date istorice la nivel de autoritate contractantă	X	
Conținutul Caietului de Sarcini	X	
Condițiile contractuale care reflectă mecanismul de alocare a riscurilor în contract și întinderea răspunderii părților	-	
Alte surse de informații	X	

Conform principiului transparenței, valoarea estimată unitară stabilită pentru fiecare serviciu medical de specialitate solicitat, se va publica la nivelul anunțului publicitar și a caietului de sarcini.

5. Finanțarea achiziției

Sursa de finanțare	➤ <i>Fonduri proprii</i>	
Poziția în buget	20.01.09 Materiale si prestari de servicii cu caracter functional	
Poziția în PAAP	4278710_2025_PAAPD1552122	
Aprobarea PAAP	DA	NU
	X	-

6. Justificarea alegerii procedurii de atribuire pentru atribuirea contractului

Ținând cont de obiectul contractului, se constată că acesta face referire la prestarea de servicii ce se regăsesc în Anexa 2 din Legea 98/2016, acesta făcând parte din categoria de servicii sociale și alte servicii specifice secțiunea „Servicii de sănătate, servicii sociale și servicii conexe”.

În același timp se constată că valoarea estimată stabilită este de **1,224,047.03 lei** , sub pragul prevăzut la art. 7 alin. (1) lit. d) din Legea 98/2016.

Prin urmare, conform art. 68 alin. (1) lit. h) din Legea 98/2016, pentru atribuirea acestui contract se poate aplica procedura proprie, cu respectarea principiilor achizițiilor publice stabilite la art. 2 alin. (2) din Legea 98/2016.

6.1. Informații despre justificările privind alegerea procedurii de atribuire în situațiile prevăzute la art. 69 alin. (2)-(5) din Legea 98/2016

Procedura de atribuire selectată este de „procedură proprie”, conform art. art. 68 alin. (1) lit. h) din Legea 98/2016. Prin urmare nu este cazul acestei justificări.

7. Instrumente, tehnici de atribuire și mijloace utilizate în cadrul procedurii

În urma aplicării viitoarei proceduri se vor încheia contract de prestari servicii.

Prin urmare nu este cazul utilizării unor instrumente, tehnici și mijloace utilizate în cadrul procedurii, definite la Art. 114-138 din Legea 98/2016.

8. Justificarea criteriilor de calificare și selecție

În cele ce urmează se vor documenta criteriile de calificare propuse pentru viitoarea procedură de atribuire în raport cu nevoile și necesitățile obiective ale autorității contractante, proporțional cu conținutul și complexitatea obiectului contractului.

Având în vedere faptul că cerințele privind motivele de excludere au caracter obligatoriu, acestea nu se pretează a fi tratate și documentate în cadrul acestui capitol al strategiei de contractare, ele fiind implicite.

Nr. crt.	Art.	Informații din legislație	Cerința cu nivel minim și perioada de referință (dacă este aplicabil)	Modalitate de demonstrare (cerință la nivelul fișei de date a achiziției)	Modalitate de demonstrare în etapa de evaluare – documente suport solicitate pentru verificarea informațiilor
Criterii privind capacitatea					
1.	Art. 173, alin. (1) din Legea 98/2016	Documente relevante care să dovedească forma de înregistrare	Operatorii economici trebuie să dovedească o formă de înregistrare în condițiile legii din țara de rezidență, să reiasă ca este legal constituit, ca nu se afla în nici una dintre situațiile de anulare a constituirii, ca au ca obiect de activitate prestarea de servicii medicale	Partea III. Condiții de participare Cap. III.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale – Cerința 1 – Forma de înregistrare	- <i>Certificat ONRC sau, pentru operatorii economici straini, document echivalent emis in țara de rezidență (tradus autorizat în limba română) – pentru societățile comerciale</i> - <i>Certificat de înregistrare fiscală – pentru institutii publice, persoane fizice autorizate, cabinete medicale, etc.</i> - <i>Cazier judiciar, Certificat de integritate comportamentală, valabile la data prezentării</i>
Justificarea cerinței					
Pentru ca Operatorii economici să poată îndeplini contractul în mod licit (conf. art. 3 lit. j) din Legea 98/2016) acesta trebuie să aibă o formă de înregistrare ce îi permite să angajeze activitățile necesare pentru îndeplinirea obiectului contractului. Conform principiului recunoașterii reciproce, se va avea în vedere ca prin modul în care se va exprima cerința în fișa de date a achiziției, operatorii economici ce au rezidența în alte state să li se permită să prezinte documente echivalente emise de autoritățile competente la nivelul statului de origine.					
2.	Art. 173, alin (1), Legea 98/2016	Documente relevante care să dovedească forma de atestare ori apartenența din punct de vedere profesional.	Operatorii economici trebuie să dovedească ca sunt membrii unor anumite organisme de ordin profesional pentru a putea presta serviciile medicale de specialitate	Partea III. Condiții de participare Cap. III.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale – Cerința 2 – Forma de atestare sau apartenența	MEDICI - Certificat de membru CMR însoțit de <i>Aviz anual</i> pentru exercitarea profesiei de medic, în termen-pentru medici ASISTENȚI - Certificat de membru OAMMR, în termen, <i>Aviz anual</i> pentru autorizarea exercitării profesiei, în termen-pentru asistenți CHIMIST - Certificat de membru OBCCSR, în termen-pentru chimist
Justificarea cerinței					
Pentru ca Operatorii economici să poată îndeplini contractul în mod licit (conf. art. 3 lit. j) din Legea 98/2016) acestia trebuie să aibă o formă de apartenență ce îi permite să presteze servicii medicale de specialitate pentru îndeplinirea obiectului contractului.					
Cerințe minime privind capacitatea tehnică și profesională					

Nr. crt.	Art.	Informații din legislație	Cerința cu nivel minim și perioada de referință (dacă este aplicabil)	Modalitate de demonstrare (cerință la nivelul fișei de date a achiziției)	Modalitate de demonstrare în etapa de evaluare – documente suport solicitate pentru verificarea informațiilor
3.	Art. 179, lit. (g) din Legea 98/2016	Calificările educaționale și profesionale ale operatorului economic	Operatorilor economici li se solicita să demonstreze că dețin o calificare educațională și profesională.	Partea III. Condiții de participare Cap. III.2. Capacitatea de exercitare a activității profesionale – Cerința 3 – Forma de calificare	Pentru medici: - Diploma de medic - Dovada deținerii unui certificat digital calificat valabil - Competența/atestat/certificat în medicina de urgență pentru lotul 1 - Competența/atestat/certificat în ORL pentru lotul 2 - Competența/atestat/certificat în PLANIFICARE FAMILIALĂ pentru lotul 3 - Competența/atestat/certificat în CHIRURGIE GENERALĂ pentru lotul 4 - Competența/atestat/certificat în GENETICĂ MEDICALĂ pentru lotul 5 - Competența/atestat/certificat în PSIHIATRIE pentru lotul 6 Pentru asistenți: - Diploma de asistent medical generalist - Asigurarea de răspundere civilă, în termen - <i>Dovada de la medicul de medicina muncii ca este apt pentru desfasurarea activității care face obiectul viitorului contract</i> Pentru chimist: Diploma de licență – Facultatea de chimie, profilul chimie; Certificat de chimist principal eliberat de

Nr. crt.	Art.	Informații din legislație	Cerința cu nivel minim și perioada de referință (dacă este aplicabil)	Modalitate de demonstrare (cerință la nivelul fișei de date a achiziției)	Modalitate de demonstrare în etapa de evaluare – documente suport solicitate pentru verificarea informațiilor
					Ministerul Sănătății; Asigurarea de răspundere civilă, în termen; Aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei, în termen; Dovada absolvire cursul " Auditori sisteme de management al calitatii in laboratoare de analize medicale ", curs acreditat de Ordinul Biochimistilor, Biologilor si Chimistilor in Sistemul Sanitar din Romania;
Justificarea cerinței		<i>Ofertantul declarat castigator va prezenta, dupa semnarea contractului, Aviz anual pentru autorizarea exercitării profesiei, in termen</i> <i>În conformitate cu dispozițiile art. 179 alin. g) din Legea 98/2016 operatorii economici trebuie sa faca dovada unor calificari educationale si profesionale necesare pentru indeplinirea obiectului viitorului contract.</i>			

9. Gestionarea etapelor privind organizarea procedurii și atribuirea contractului precum și executarea/implementarea contractului din procesul de achiziție

9.1. Etapa a-II-a - Organizarea procedurii și atribuirea contractului

Compartimentul responsabil pentru organizarea procedurii	Responsabil Achiziției Publice
--	--------------------------------

Complexitatea achiziției (nivel)	Scăzută	Medie	Ridicată
	x		

Resurse disponibile (personalul și competențele necesar a fi implicate în organizarea procedurii și modul de utilizare a acestora pe perioada derulării procedurii de atribuire, inclusiv furnizori de servicii auxiliare achiziției, expertiză necesară în evaluarea ofertelor)	<i>Resursele profesionale existente la nivelul autorității contractante sunt suficiente în raport cu complexitatea procesului de achiziție publică.</i>
--	---

9.2. Etapa a-III-a – Post atribuire contract, executarea și monitorizarea implementării contractului

Compartimentul responsabil pentru gestionarea contractului	Responsabil Achiziției Publice
--	--------------------------------

Complexitatea contractului (nivel)	Scăzută	Medie	Ridicată
	X	-	

Resurse disponibile (număr/tip personal implicat în derularea contractului)	<i>Resursele profesionale existente la nivelul autorității contractante sunt suficiente în raport cu complexitatea procesului de derulare a activităților contractului de servicii.</i>
---	---

Serviciul Achiziții Publice
Ec.Matei Cornelia



Consilier Juridic
Musat Alina Antoaneta

